


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа профессионального модуля		

**УТВЕРЖДЕНО**  
 на заседании Научно-педагогического совета  
 Автомеханического техникума  
 от 26 мая 2023 протокол № 10  
 Председатель \_\_\_\_\_  
 А.В. Юдин  
26 мая 2023

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Профессиональный модуль	ПМ. 02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
Учебное подразделение	Автомеханический техникум
Курс	3

Специальность      23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Форма обучения очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ:              « 1 » сентября 2023г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
 Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность, ученая степень, звание
Шестернинова Галина Юрьевна	Преподаватель
Цуркан Надежда Наильевна	Преподаватель

<b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель ПЦК спец. дисциплин / Котков М.А. / _____ «23» _____ мая _____ 2023 г.

# 1.

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПМ

### 1.1. Цели и задачи, результаты освоения (компетенции, практический опыт)

Цели:

- формирование у будущих специалистов системы знаний и практических навыков в разработке и внедрении в организации процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств, с учетом опыта передовых предприятий.

Задачи:

- усвоение теоретических и практических основ, обоснование принимаемых решений при разработке и внедрении в организации процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Результатом освоения профессионального модуля Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ПК 1.1	Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей.
ПК 1.2	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации
ПК 1.3	. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.
ПК 2.1	Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей
ПК 2.2	Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации.
ПК 2.3	Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии
ПК 3.1	Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.
ПК 3.2	Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части

	и органов управления автомобилями согласно технологической документации
ПК 3.3	Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилями в соответствии с технологической документацией
ПК 5.1	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей.
ПК 5.2	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.3	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.4	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	проверке качества выполняемых работ; оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечении безопасности труда на производственном участке.
уметь	планировать и осуществлять руководство работой производственного участка; обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; анализировать результаты производственной деятельности участка; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.
знать	законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; положения действующей системы менеджмента качества; методы нормирования и формы оплаты труда; основы управленческого учета и бережливого производства; основные технико-экономические показатели производственной деятельности; порядок разработки и оформления технической документации; правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

### 1.3. Место ПМ в структуре ППССЗ

Программа ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств (наименование) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

### 1.4. Количество часов на освоение программы

Форма обучения - очная

всего – **320** час., в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – **240** час., включая:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **138** час.;

самостоятельная работа обучающегося – **62** час.;

учебная практика - – **34 час**

производственная практика – **12** час.

промежуточная аттестация –

**18час.**

## 2. Структура и содержание программы

### 2.1 Объем профессионального модуля по видам учебной работы

Форма обучения - очная

Коды профессиональных компетенций	Наименования междисциплинарных курсов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	ПМ 02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	320/320*	240/240*	102/102*	-	62/62*	-	36/36*	72/72*	
ПК 5.1 –ПК 5.4	МДК 02.01 Техническая документация	82/82*	82/82*	36/36*	-	-	-	-	-	
ПК 5.1 –ПК 5.4	МДК 02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей	72/72*	72/72*	10/10*	-	-	-	--	--	
ПК 5.1 –ПК 5.4	МДК 02.03 Управление коллективом исполнителей	40/40*	40/40*	10/10*	-	-	-	-	-	
ПК 1.2, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 5.1 ПК 5.4	Учебная практика	36/36*	34/34	34/34*	-	2/2*	-	-	-	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72/72*	12/12*	12/12	-	60/60*				
промежуточная аттестация		18/18*								
экзамен по модулю (квалификационный)										
	Всего:	320/320*	240/240*	102/102*	-	62/62*	-			

\* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

1.5. Тематический план и содержание  
 Форма обучения - очная

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
<b>ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</b>		<b>240</b>		
	Индивидуальные занятия			
<b>МДК.02.01 Техническая документация</b>		<b>82/36</b>		
<b>Тема 1. Основоплагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту автомобилей в РФ</b>	Содержание	6		Устный опрос. Квалификационный экзамен
	1. Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств		2	
	2. Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей		2	
	Лекции	6		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Индивидуальные занятия	-		
Тема 1. 1. Единая система конструкторской и технологической документации	Содержание	36/14		Устный опрос, проверка выполнения практических заданий Квалификационный экзамен
	1. Общие положения единой системы конструкторской документации		2	
	2. Требования к выполнению документов на компьютере		2	
	3. Общие положения единой системы технологической документации		2	
	4. Формы и правила оформления документов на технический контроль		2	
	5. Формы и правила оформления маршрутных карт		2	
	6. Формы и правила оформления операционных карт		2	
	7. Правила записи операций и переходов в маршрутной карте		2	
	8. Общие требования к комплектности и оформлению комплектов документов на единичные технологические процессы		2	
	9. Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции			
	Лекции	22		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	14		
	1. Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО и ТР.			
	2. Оформление операционной карты на технологические процессы ТО и ТР			
Индивидуальные занятия	-			
Тема 1.2 Оформление предприятиями документации при приемке-выдаче	Содержание	16/12		Устный опрос, проверка выполнения практических заданий
	1. Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей		2	

					Квалификационный экзамен
	2	Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей			
	Лекции		4		
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		12		
	3	Практическое занятие. Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей			
	4	.Практическое занятие. Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей			
	Индивидуальные занятия		-		
Тема 1.3 Технологическая документация при ТО и ремонте автомобилей	Содержание		24/10		
	1	1.Порядок разработки технологических процессов			Устный опрос, проверка выполнения практических заданий Квалификационный экзамен
	2	2.Построение плана операций			
	3	3.Порядок разработки технологических процессов на разборочные работы.			
	4	4.Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей			
	5	5.Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы			
	Лекции		14		
	Лабораторные работы				
	Практические занятия		10		
	5	Практическое занятие. Оформление комплекта технологических документов на техническое обслуживание и ремонт автомобилей			
Индивидуальные занятия					
<b>МДК 02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей</b>			<b>72/10</b>		
Тема 1.1. Основы автотранспортной отрасли	Содержание		12		
	1.	Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отрасли		2	Устный опрос. Квалификационный экзамен
	2.	Законодательная и нормативная база деятельности предприятий автомобильного транспорта		2	
	3.	.Социальные и экономические аспекты деятельности предприятий автомобильного транспорта		2	
	4	Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта		2	
	5	Производственная структура предприятий автомобильного транспорта			
	6	Основы экономики автотранспортной отрасли			
	Лекции		12		
Лабораторные работы		-			

	Практические занятия	-			
	Индивидуальные занятия	-			
Тема 1.2.  Материально-техническая база предприятий автомобильного транспорта	Содержание	26/4		Устный опрос. Квалификационный экзамен	
	1. Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта		2		
	2. Сущность и классификация основных фондов предприятия		2		
	3. Состав и структура основных фондов предприятия		2		
	4. Виды оценки основных фондов		2		
	5. Износ и амортизация основных фондов		2		
	6. Показатели эффективности использования и технического состояния основных фондов		2		
	7. Оборотные средства предприятия: сущность и классификация		2		
	8. Состав и структура оборотных фондов предприятия		2		
	9. Кругооборот оборотных средств предприятия		2		
	10. Нормирование оборотных средств		2		
	11. Показатели использования оборотных средств предприятия		2		
	Лекции	22			
	Лабораторные работы	-			
Практические занятия	4				
№ 1 Расчет показателей эффективности использования основных производственных фондов и амортизационных отчислений.					
№ 2 Расчет нормативов и показателей оборачиваемости оборотных средств.					
Индивидуальные занятия	-				
Тема 1.3. Техническое нормирование и организация труда	Содержание	12/2		Устный опрос. Квалификационный экзамен	
	1. Сущность и назначение технического нормирования труда		2		
	2. Виды норм труда		2		
	3. Классификация затрат рабочего времени		2		
	4. Методы нормирования труда		2		
	5. Основные направления организации труда рабочих на предприятиях автомобильного транспорта		2		
	Лекции	10			
	Лабораторные работы	-			
	Практические занятия	2			
	№ 3 Хронометраж рабочего времени				
	Индивидуальные занятия	-			
Тема 1.4. Техно-экономические показатели производственной деятельности	Содержание	22/4			
	1. Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие				
	2. Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта				
	3. Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта				



	4	Планирование материального снабжения производства			
	5	Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав			
	6	Фонд рабочего времени рабочего: сущность и порядок расчета			
	7	Планирование численности производственного персонала			
	8	Производительность труда производственного персонала			
	9	Итоговое занятие			
	Лекции		18		
	Лабораторные работы				
	Практические занятия		4		
	№ 4 Составление производственного плана: расчет производственных программ по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта; по его техническому обслуживанию и ремонту; по материальному снабжению производства				
	2.Практическое				
	Индивидуальные занятия				
<b>МДК 02.03 Управление коллективом исполнителей</b>			<b>40/10</b>		
Тема 1.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание		2		
	1.	Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности Основные типы современного менеджмента		1	Устный опрос
	Лекции		2		
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		-		
Индивидуальные занятия		-			
Тема 1.2 Среда организации и её организационная структура номер и наименование темы	Содержание		8/2		
	1.	Внутренняя среда организации		2	Тесты
	2.	Внешняя среда организации		2	
	3.	Типы организационных структур		2	Письменный опрос
	Лекции		6		
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		2		
4.	Типы управленческих решений и требования, предъявляемые к ним				
Индивидуальные занятия		-			
Тема 1.3 Функции менеджмента	Содержание		2		
	1.	Цикл менеджмента. Характеристика функций менеджмента, их взаимосвязь и взаимообусловленность		2	Письменный опрос
	Лекции		2		
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия				
Индивидуальные занятия		-			
Тема 1.4 Основы теории принятия управленческих решений	Содержание		<b>6/2</b>		
	1.	Типы управленческих решений и требования, предъявляемые к ним		2	Тесты
	2	Этапы принятия управленческих решений			

	Лекции		4		
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		2		
	2	Рассмотрение вариантов управленческих решений в конкретной ситуации (деловая игра).			
	Индивидуальные занятия		-		
Тема 1.5 Основы стратегического менеджмента	Содержание		6/2		
	1	Понятие стратегии. Роль стратегического менеджмента в организации		2	Устный опрос
	2	Стратегическое планирование		2	Письменный опрос
	Лекции			4	
	Лабораторные работы				
	Практические занятия			2	
	3	Анализ стратегического управления на предприятии			
	Индивидуальные занятия		-		
Тема 1.6 Система мотивации труда	Содержание		8/2		
	1	Мотивация труда: понятие, основные факторы		2	Устный опрос
	2	Содержательные теории мотивации		2	Тесты
	3	Процессуальные теории мотивации		2	
	Лекции			6	
	Лабораторные работы				
	Практические занятия		2		
	4	Мотивация труда работников			
	Индивидуальные занятия				
Тема 1.7 Управление конфликтами	Содержание		6/2		
	1	Понятие, виды и причины конфликтов. Методы управления конфликтами		2	Тесты
	2	Природа, причины и методы снятия стрессов		2	Письменный опрос
	Лекции			4	
	Лабораторные работы				
	Практические занятия			2	
	5	Решение заданной конфликтной ситуации			
	Индивидуальные занятия				
Итоговое занятие	Содержание		2		
	1	Повторение пройденного материала	-	2	Опрос
	Лекции			2	
	Лабораторные работы			-	
	Практические занятия			-	
	Индивидуальные занятия			-	
<b>Учебная практика</b> Изучение организации структуры участка			36/34		

Изучение структуры техсектора участка Разборка и сборка двигателя автомобиля Разборка и сборка агрегатов автомобилей Демонтаж и монтаж колеса автомобиля Балансировка колеса автомобиля			
Для самостоятельного изучения	2		
Изучение прав и обязанностей мастера			
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b> Виды работ: - Общий инструктаж студентов по технике безопасности на рабочих местах; - Ознакомление с работой предприятия и технической службы; - Изучение взаимодействия технической службы и с другими структурными подразделениями; - Выполнение поручений начальника технической службы или мастера производственного подразделения по организации деятельности коллектива исполнителей; - Изучение и оценка системы качества выполняемых работ по ТО и ремонту автомобилей; - Разработка мероприятий по улучшению качества услуг по ТО и ремонту автомобилей; - Обобщение полученных данных о предприятии и анализ исследовательской работы; - Составление выводов и предложений по организации деятельности коллектива исполнителей производственного подразделения.	72/60		
Для самостоятельного изучения	60		
Изучение технологического процесса в производственном подразделении: рабочие места, их количество, виды выполняемых работ, техническая оснащенность; - Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки; - Изучение условий труда в производственном подразделении, правил и порядка аттестации рабочих мест; - Изучение системы организации оплаты труда рабочих; - Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации. Изучение должностных обязанностей техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера); - Ознакомление и изучение управленческой документации мастера; - Составление табеля учета рабочего времени; - Оперативное планирование деятельности коллектива исполнителей: определение объемов работ (составление заказа -наряда), заявление потребности и составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства; - Определение списочного и явочного состава кадров; - Организация деятельности исполнителей: построение организационной структуры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям; - Анализ стиля руководства и методов управления; - Изучение методов мотивации работников, принятых в производственном подразделении; - Изучение и проведения контроля деятельности коллектива исполнителей;			

<p>Экзамен по модулю (квалификационный)</p> <p>Перечислите состав эксплуатационной документации поставляемой заводом изготовителем.</p> <p>Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств</p> <p>Назовите состав Типового перечня основной нормативно-технической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей</p> <p>Перечислите состав ремонтной документации разрабатываемой на месте</p> <p>Перечислите какие данные указываются в техническом паспорте.</p> <p>Перечислите какие данные указываются в техническом описании приводятся.</p> <p>Назовите состав Общих положений единой системы технологической документации.</p> <p>Перечислите какие данные указываются в инструкции по монтажу, эксплуатации и техническому обслуживанию.</p> <p>Перечислите формы оформления документов на технический контроль</p> <p>Объясните для чего нужен сменный журнал приема-сдачи.</p> <p>Назовите формы и правила оформления маршрутных карт</p> <p>Расскажите в каких случаях составляют ведомость дефектов.</p> <p>Назовите формы и правила оформления операционных карт</p> <p>Расскажите в каких случаях необходима ведомость дефектов.</p> <p>Расскажите правила записи операций и переходов в маршрутной карте</p> <p>Расскажите, что указывается в ведомости дефектов.</p> <p>Расскажите об Общих требованиях к комплектности комплектов документов на единичные технологические процессы</p> <p>Расскажите кто включается в состав комиссии при составлении акта приема – сдачи отремонтированных и восстановленных деталей.</p> <p>Расскажите об Общих требованиях к оформлению комплектов документов на единичные технологические процессы</p> <p>Расскажите кто заверяет данный акт приема – сдачи отремонтированных и восстановленных деталей.</p> <p>Расскажите об Общих правилах записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и</p> <p>Расскажите, когда составляют акт приема – сдачи отремонтированных и восстановленных деталей.</p> <p>Расскажите порядок приема заказов на ТО автомобилей1</p> <p>Расскажите кто включается в состав комиссии при составлении акта об аварии.</p> <p>Расскажите порядок приема заказов на ТР автомобилей</p> <p>Расскажите порядок составления и утверждения акта об аварии.</p> <p>Расскажите порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей</p> <p>Расскажите в каких случаях составляется акт о переносе ремонта на другой срок.</p> <p>Расскажите порядок разработки технологических процессов</p> <p>Расскажите кто включается в состав комиссии при составлении акта о переносе ремонта на другой срок.</p> <p>Расскажите порядок построения плана операций</p> <p>Расскажите порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы</p> <p>Расскажите порядок разработки технологических процессов на разбор-сборочные работы.</p> <p>Расскажите порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей</p> <p>Перечислите что входит в комплект технологических документов на техническое обслуживание и ремонт автомобилей</p> <p>Расскажите порядок оформления заявки и заказа- наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию и</p>	18		
---	----	--	--

ремонт автомобилей Расскажите о формах и содержании учетной документации Назовите действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно- хозяйственную деятельность предприятия			
<b>Всего</b>	<b>320</b>		

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация ПМ 02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

Оборудование кабинета, лаборатории, мастерской:

Аудитория – 42. Аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитория укомплектована ученической доской и комплектом мебели (посадочных мест - 30).

Технические средства обучения:

Компьютер, принтер.

Кабинет Экономики отрасли и менеджмента

Аудитория -41. Аудитория для проведения лекционных, семинарских и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитория укомплектована ученической доской и комплектом мебели (посадочных мест - 30).

Технические средства обучения:

Аудитория укомплектована ученической доской и комплектом мебели (посадочных мест - 30).

Технические средства обучения:

Компьютер, принтер.

Аудитория – 24. Отдел обслуживания студентов Автомеханического техникума научной библиотеки с зоной для самостоятельной работы.

Аудитория укомплектована комплектом мебели (посадочных мест - 30).

Технические средства обучения:

Компьютерная техника и Wi-Fi с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практики.

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

Основные источники:

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488560>

2. Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бачурин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 296 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11207-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493191>

Дополнительные источники:

1. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст :



- Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

- 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

- 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

- 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

- 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

- 1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

- 1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

- 1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

- 3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

- 3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст: электронный.

- Программное обеспечение

1. ОС Microsoft Windows
2. MicrosoftOffice 2016
3. «МойОфис Стандартный»

Согласовано:



### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

#### 3.5. Специальные условия для обучающихся с ОВЗ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## 4 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2020г.). **учебным планом не предусмотрено (кроме практики)**

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающегося сформированность общих и профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные компетенции, практический опыт)	Основные показатели оценки результатов	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1 Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей	Иметь практический опыт: проверке качества выполняемых работ; оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечении безопасности труда на производственном участке.	Текущий контроль: выполнения практических работ; тестовых заданий; устный опрос; решение задач; контрольные срезы; проверка выполнения видов работ подготовка к сдаче Комплексного экзамена Промежуточная аттестация
ПК 1.2 Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации		
ПК 1.3 Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.		
ПК 2.1 Осуществлять диагностику	Иметь практический опыт: проверке качества выполняемых работ;	

электрооборудования и электронных систем автомобилей	оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечении безопасности труда на производственном участке.		
ПК 2.2 Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации.			
ПК 2.3 Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии			
ПК 3.1 Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.	Иметь практический опыт: проверке качества выполняемых работ; оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечении безопасности труда на производственном участке.		
ПК 3.2 Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей согласно технологической документации			
ПК 3.3 Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией			
ПК 5.1 Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей.	Иметь практический опыт: проверке качества выполняемых работ; оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечении безопасности труда на производственном участке.		Текущий контроль: выполнения практических работ; тестовых заданий; устный опрос; решение задач; контрольные срезы; проверка выполнения видов работ подготовка к сдаче Комплексного экзамена Промежуточная аттестация
ПК 5.2 Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Иметь практический опыт: Формирование состава и структуры проверке качества выполняемых работ; оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечении безопасности труда на производственном участке.		
ПК 5.3. Осуществлять	Иметь практический опыт:		

<p>организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. организацию и контроль</p>	<p>проверке качества выполняемых работ; оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечении безопасности труда на производственном участке.</p>	
<p>ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>Иметь практический опыт: проверке качества выполняемых работ; оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечении безопасности труда на производственном участке.</p>	
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p>	
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	
<p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p>	
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p>	
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять</p>	
<p>ОК 09 Использовать информационные</p>	<p>толерантность в рабочем коллективе</p>	

технологии в профессиональной деятельности	описывать значимость своей профессии (специальности) соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	
--	---	--

Разработчик 

Преподаватель Шестернинова Г.Ю.



Преподаватель Цуркан Н.Н.